

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
ГБОУ Стерлитамакская коррекционная школа-интернат
для глухих и слабослышащих обучающихся

ПРИКАЗ № 08

от 05.02.2024

О проведении итогового собеседования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551, порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57, приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 25.01.2024 г. №128 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2024 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование по русскому языку отдельным категориям участников», в целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях городского округа город Стерлитамак и приказа МКУ «Отдел образования г. Стерлитамак» от 29.01.2024 №94

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся выпускных 10-ых классов, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 14 февраля 2024 года.
2. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 10-х классах с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web – формате и комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.
3. Считать началом итогового собеседования 09.00 ч. по местному времени, продолжительность итогового собеседования для каждого участника 45 минут.
2. Назначить ответственным организатором за подготовку и проведение итогового собеседования заместителя директора Втюрину М.С.
3. Заместителю директора Втюриной М.С.:
 - информировать участников итогового собеседования и их (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах

- итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами;
- обеспечить прием и регистрацию заявлений участников не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;
 - обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;
 - сформировать состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования не позднее, чем за две недели до проведения итогового собеседования;
 - обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;
 - обеспечить проведение итогового собеседования в условиях видеонаблюдения и обеспечить безопасное хранение индивидуальных и потоковых аудиофайлов, видеозаписей до 1 марта 2025 года.

4. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

- ответственный организатор: Втюрина М.С.
- экзаменаторы - собеседники: Кабилова Г.Н., Пастухова А.Р.
- технический специалист: Курманаева И.В.

5. Учителю Курманаевой И.В.:

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;
- в день проведения итогового собеседования не ранее 08.00 по местному времени получить от РЦОИ и тиражировать материалы для проведения итогового собеседования.

6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

- эксперты: учителя русского языка и литературы Лешина О.А., Назарова Н.С.

7. Назначить ассистентами – сурдопереводчиками Алламову А.Ш., Коршак К.И.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



А.О. Бацулин

С приказом ознакомлены	Дата	Подпись
Втюрина М.С.	05.02.2024	
Пастухова А.Р.	05.02.2024	
Коршак О.И.	05.02.2024	
Курманаева И.В.	05.02.2024	
Назарова Н.С.	05.02.2024	
Лешина О.А.	05.02.2024	
Алламова А.Ш.	05.02.2024	
Кабилова Г.Н.	05.02.2024	